

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario Y defensor del Mayab"

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL INSTITUTO CASA DE LAS ARTESANÍAS DE CHIAPAS.

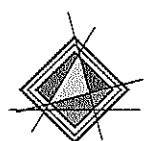
En la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, siendo las 12:00 horas del día 13 de diciembre de 2024, reunidos en la sala de juntas del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas ubicada en Boulevard Belisario Domínguez No.2035, Col. Xamaipak, de esta Ciudad Capital, el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas, integrado por la Lic. Susana Judith Delgado López, Analista de Dirección General y Presidenta Suplente del Comité; Lic. Lizzet Morales Moreno, Jefa del Área de Recursos Humanos y Secretaria Ejecutiva del Comité; Lic. María del Pilar Pérez Chavarría, Jefa del Área de Asuntos Jurídicos y Secretaria Técnica del Comité; Lic. Cynthia Aurora Martínez Viramontes, Jefa del Departamento de Distribución e Integrante Suplente Temporal; Lic. Jorge Ruiz Fuentes, Analista del Departamento de Fomento Artesanal e Integrante Propietario Temporal; todas personas servidoras públicas adscritas al Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas y la C.P. Saraí Pereda Gómez, Integrante Suplente del Órgano de Control Interno y Auditora de la Contraloría de Auditoría Pública a Entidades Productivas de la Secretaría de Anticorrupción y Buen Gobierno; con el objeto de llevar a cabo la Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, conforme al siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida.
2. Pase de lista de asistencia y declaración de quórum legal.
3. Aprobación del orden del día.
4. Presentación de la Lic. Marisol Urbina Matus, Directora General del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas.
5. Presentación y actualización del Directorio de Integrantes del Comité
6. Análisis y aprobación del Informe Anual de Actividades 2024 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas.
7. Asuntos Generales.
8. Cierre de la Sesión.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1.- Bienvenida. A cargo de la Presidenta Suplente del Comité, Lic. Susana Judith Delgado López, Analista de Dirección General, quién da la bienvenida a los asistentes a la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas.



"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario Y defensor del Mayab"

2.- Pase de Lista de asistencia y declaración de quórum legal. Que con fundamento en los artículos 25, fracción III, 31 y 32 de los Lineamientos para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Administración Pública del Estado de Chiapas, a solicitud de la Presidenta Suplente del Comité, procede la Lic. Lizzet Morales Moreno, Secretaria Ejecutiva del Comité a dar lectura al pase de lista de los asistentes a esta sesión en término a lo siguiente:

- Lic. Susana Judith Delgado López, Presidenta Suplente del Comité, Presente;
- Lic. Lizzet Morales Moreno, Secretaria Ejecutiva, Presente;
- Lic. María del Pilar Pérez Chavarría, Secretaria Técnica, Presente;
- Lic. Cynthia Aurora Martínez Viramontes, Integrante Suplente Temporal, Presente;
- Lic. Jorge Ruiz Fuentes, Integrante Propietario Temporal, Presente;
- C.P. Saraí Pereda Gómez, Integrante Suplente del Órgano de Control Interno y Auditora de la Contraloría de Auditoría Pública a Entidades Productivas de la Secretaría de Anticorrupción y Buen Gobierno.

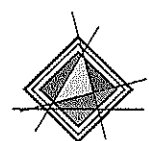
Se hace la aclaración que la falta de un integrante Propietario y/o Suplente Temporal, es derivado al termino del período constitucional del Gobierno del Estado de Chiapas.

Por lo que se declara la existencia legal del quórum para sesionar. Por su parte la Presidenta Suplente del Comité señala que habiendo quórum legal se declara válida la instalación de la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité, por lo que se le concede pleno valor probatorio.

3.- Aprobación del Orden del Día. Acto seguido la Presidenta Suplente del Comité instruye a la Secretaria Ejecutiva proceda a someter a consideración de sus integrantes, el **Orden del Día** que contiene los asuntos que serán sometidos al análisis, discusión y aprobación, al tenor de lo siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida.
2. Pase de lista de asistencia y declaración de quórum legal.
3. Aprobación del orden del día.
4. Presentación de la Lic. Marisol Urbina Matus, Directora General del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas.
5. Presentación y actualización del Directorio de Integrantes del Comité
6. Análisis y aprobación del Informe Anual de Actividades 2024 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas.
7. Asuntos Generales.
8. Cierre de la Sesión.



"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario Y defensor del Mayab"

Por lo que en término del artículo 32, párrafo primero, de los Lineamientos para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Administración Pública del Estado de Chiapas, el Comité aprueba por unanimidad los asuntos comprendidos en el Orden del Día. -----

4.- Presentación de la Lic. Marisol Urbina Matus, Directora General del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas. En uso de la palabra, la Secretaria Ejecutiva, Lic. Lizzet Morales Moreno, procede a presentar a los integrantes del Comité a la Directora General del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas, Lic. Marisol Urbina Matus, quien fue nombrada por el Gobernador Eduardo Ramírez Aguilar el 08 de diciembre del presente año. -----

5.- Presentación y actualización del Directorio de Integrantes del Comité. Derivado del término del período constitucional del Gobierno del Estado de Chiapas, no se cuenta con los representantes del nivel directivo, titular y suplente, por lo que se está a la espera del nombramiento de los nuevos titulares de los órganos administrativos para convocar a las elecciones correspondientes, por lo que se procede a actualizar el directorio. -----

6.- Análisis y aprobación del Informe Anual de Actividades 2024 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas. Al respecto, con fundamento en el artículo 40 de los Lineamientos para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Administración Pública del Estado de Chiapas para la Integración y funcionamiento de los Comités de Ética, y en uso de la voz la Lic. Lizzet Morales Moreno, Secretaria Ejecutiva, da lectura a los integrantes del Comité, el Informe Anual de Actividades 2024, del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas, detallando cada uno de los puntos que se enmarcan en el referido artículo. Por lo que, no habiendo manifestación alguna en torno al punto establecido, se somete a votación y se aprueba por unanimidad. -----

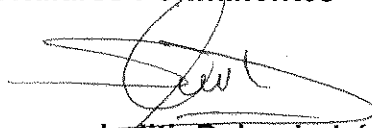
7.- Asuntos Generales. La Presidenta Suplente pregunta a los presentes si existe algún asunto general que tratar, al no haberlo, instruye a la Secretaria Ejecutiva, continuar con el siguiente punto. -----

8.- Cierre de la Sesión. Desahogados los puntos del Orden del Día, se procede a la clausura de la presente sesión, siendo las 13:00 horas del mismo día de su celebración y se da por concluida la presente acta, firmando al margen y calce los que en ella intervinieron. -----

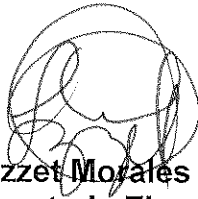
"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario Y defensor del Mayab"

**Por el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto
Casa de las Artesanías de Chiapas**

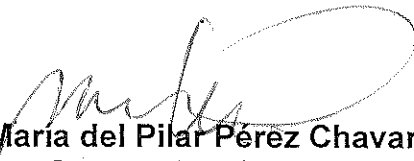
Titulares Permanentes



**Lic. Susana Judith Delgado López
Presidenta Suplente**

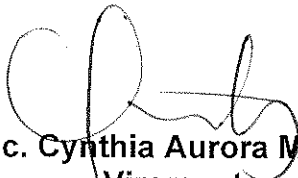


**Lic. Lizzet Morales Moreno
Secretaria Ejecutiva**

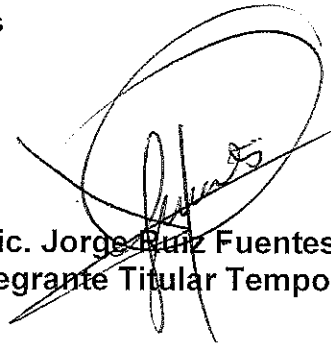


**Lic. Maria del Pilar Pérez Chavarría
Secretaria Técnica**

Titulares Temporales

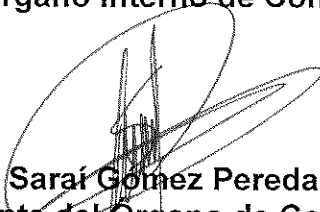


**Lic. Cynthia Aurora Martínez
Viramontes
Integrante Suplente Temporal**



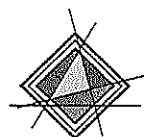
**Lic. Jorge Ruiz Fuentes
Integrante Titular Temporal**

Por el Órgano Interno de Control



**C.P. Sarai Gómez Pereda
Integrante Suplente del Órgano de Control Interno
Contralora de Auditoría Pública a Entidades Productivas
de la Secretaría de Anticorrupción y Buen Gobierno**

FIRMAS PROTOCOLARIAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL INSTITUTO CASA DE LAS ARTESANÍAS DE CHIAPAS CORRESPONDIENTES A EL ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA, DE FECHA 11 DE DICIEMBRE DE 2023.





"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab".

Informe Anual de Actividades 2024

I. PRESENTACIÓN

El Informe Anual de Actividades correspondiente al ejercicio 2024, del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas, que aquí se presenta, fue aprobado por el Comité, en la 3ª. sesión 2023, celebrada el día 13 de diciembre de 2024 y se elaboró en apego a lo establecido por el Título Cuarto "De las obligaciones específicas de los Comités de Ética" Capítulo I, numeral 40. "Del Informe de Actividades" contenido en los Lineamientos para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Administración Pública del Estado de Chiapas.

I. INTRODUCCIÓN

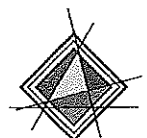
A continuación, se presenta el Informe Anual de Actividades con base a lo planeado en el Programa Anual de Trabajo del año 2024 del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas, aprobado por unanimidad por el Comité.

La estructura del presente informe se encuentra integrado de acuerdo a lo señalado en el numeral 40 de los Lineamientos de referencia, a partir de las actividades específicas contempladas en dicho Programa, y realizadas por el Comité durante el transcurso de este año.

En este Informe se da cuenta de los resultados alcanzados por cada actividad específica y el grado de cumplimiento de las metas vinculadas a cada objetivo, conforme a los periodos establecidos en los "Criterios y Tablero de Control 2024 para la Evaluación Integral de los CEPCI", y conforme a los **5 ejes temáticos** correspondiente a las actividades de desempeño:

1. Capacitación o Sensibilización.

En el ejercicio 2024, se realizaron diversos cursos de capacitación, en donde los 91 servidores públicos del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas, incluyendo los integrantes del Comité de Ética, fueron capacitados o sensibilizados en al menos un tema



b
v
f
G
w
f



“2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab”.

relacionado con ética, integridad pública, conflictos de intereses, hostigamiento y acoso sexual u otros temas vinculados a dichas materias; de acuerdo a lo siguiente:

- Igualdad de género en el ICADECH, 20 servidores públicos capacitados.
- Transparencia en el servicio público, 45 servidores públicos capacitados.
- Claves para el análisis de las violencias y discriminación con perspectiva de género, 91 servidores públicos capacitados.
- Fortalecimiento de capacidades para el análisis de las violencias y la discriminación, 91 servidores públicos capacitados.
- Introducción a la normativa en derechos humanos y violencia de género, 91 servidores públicos capacitados.
- Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual, 91 servidores públicos capacitados.

2. Difusión o Divulgación

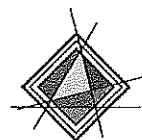
Con fecha 26 de agosto de 2024 se envió circular para difundir el Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento y Acoso Sexual, invitándolos a consultarlos en la página oficial del Instituto. Así mismo para que consulten el banner de Integridad Pública en el portal del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas.

3. Mejora de procesos

Durante el ejercicio 2024 no se reportó alguna mejora en los procesos del ICADECH.

4. Atención de Denuncias

Durante el ejercicio 2024 no se recibieron quejas o denuncias sobre algún tema relacionado a ética, conflictos de interés o perspectiva de género.



Handwritten signatures and initials on the right margin of the page.



“2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab”.

5. Actividades de gestión y colaboración

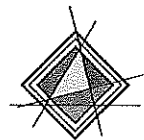
Durante el ejercicio 2023 se realizaron las siguientes actividades por parte del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés:

- a) Se llevaron a cabo 3 sesiones ordinarias, en donde se analizaron y actualizaron los documentos, se tomaron acuerdos, se realizaron propuestas para el mejor desempeño del Comité.
- b) Se incorporaron al Sistema CEPCI, las actas de sesiones del Comité requeridas en los Criterios y Tableros de Control, así como la liga de internet del Banner del CEPCI, las Bases para la Integración, Organización y Funcionamiento del CEPCI, el Programa Anual de Trabajo, el Código de Conducta del ICADECH y el Protocolo de Atención a Denuncias que derivan de las mismas sesiones.
- c) Se enviaron oficios a la Dirección de Evolución Patrimonial, Conflicto de Interés y Ética, en donde se dio a conocer el Informe Anual de Actividades 2023 y cambios de directorio del Comité, derivado de la baja de un integrante y el Programa Anual de Trabajo, así como también se informó que no se recibieron quejas en este ejercicio 2024.
- d) Se publicó el Directorio de Integrantes propietarios y suplentes del CEyPCI el 26 de abril y 26 de agosto de 2024.

III. CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

El Programa Anual de Trabajo 2024 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, consistió en un conjunto de actividades establecidas por el Comité, a partir de una revisión a lo dispuesto en los Criterios y Tablero de Control 2024, así como a las obligaciones establecidas en los “Lineamientos para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética en la Administración Pública del Estado de Chiapas”.

Con base en las actividades específicas contenidas en el PAT 2024, se obtuvieron los siguientes resultados por tema e indicador, mismo que en las siguientes tablas se podrá visualizar el objetivo y meta de cada tema y sus resultados.



[Handwritten signatures and initials on the right margin]



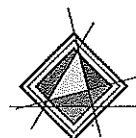
"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab".

1. CAPACITACIÓN O SENSIBILIZACIÓN

Indicador:	Indicador de capacitación en materia de ética, integridad pública y prevención de conflictos de interés.
Objetivo:	Capacitación en materia de ética, integridad pública, sensibilización en género y conductas de acoso u hostigamiento sexual.
Meta:	Al finalizar el año 2024, 80% de las personas servidoras públicas del ICADECH participará en al menos una capacitación en materia de ética, integridad pública, sensibilización en género y conductas de acoso u hostigamiento sexual.

No.	Actividad del PAT	Resultados	Evidencias
1.1	Solicitar sea impartido un curso sobre el tema "Transparencia en el servicio público" para las personas servidoras públicas del ICADECH.	<p>Se realizaron invitaciones, por medio de circulares, a las personas servidoras públicas de la Institución para participar en el curso Transparencia en el Servicio Público, facilitado por la Secretaría de Hacienda.</p> <p>Se invitó a todo el personal a acceder a las capacitaciones en línea de los siguientes temas: Claves para el análisis de las violencias y discriminación con perspectiva de género, Fortalecimiento de capacidades para el análisis de las violencias y la discriminación, Introducción a la normativa en derechos humanos y violencia de género y Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual, facilitados por la SEIGEN.</p> <p>Así como también 1 curso gestionado por personal de este Instituto con el tema Igualdad de Género en el ICADECH.</p> <p>Con lo cual se logró que el 100% de las personas adscritas al Instituto, acreditaran haber tomado al menos un curso.</p>	<p>Anexo 1.a.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documentos de gestión de capacitaciones; • Listas de asistencia; • Fotografía

Boulevard Belisario Domínguez No. 2035
Col. Xamaipak, C. P. 29067, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.
Conm (01) 961. 602. 6565. Ext. 110
www.casadelasartesaniaschiapas.gob.mx

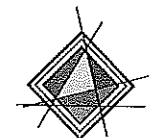


[Handwritten signatures and marks on the right margin]



"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab".

1.2	Asegurar que cada persona integrante del Comité de Ética acredite al menos uno de los cursos de capacitación o sensibilización en materia de ética	Se incluyó a los integrantes del Comité en las invitaciones de todos los cursos de capacitación referidos en el punto anterior, por lo que el 100% de las personas integrantes del Comité, acreditaron haber tomado al menos un curso.	Anexo 1.b. <ul style="list-style-type: none">• Documentos de gestión de capacitaciones;
-----	--	--	--



Handwritten signature and vertical text on the right margin.

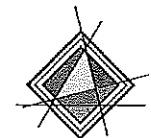


"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab".

2. DIFUSIÓN o DIVULGACIÓN

Indicador:	Difusión de la normatividad y documentación en materia de ética.
Objetivo :	Que la información de la atención a una queja o denuncia sea más accesible para las personas servidoras públicas del ICADECH y los visitantes
Meta:	100% de las personas servidoras públicas y visitantes del ICADECH acceda a la información de la atención que se le da a una queja o denuncia.

No.	Actividad del PAT	Resultados	Evidencias
2.1	Se realizó un cartel con un flujograma para dar a conocer el mecanismo de la presentación de quejas.	En el 2024 se realizó un flujograma para dar a conocer el mecanismo de la presentación de quejas en el ICADECH. Se colocó en los pizarrones de difusión para que el 100% de los servidores públicos, así como visitantes y artesanos tuvieran acceso a él.	<ul style="list-style-type: none">• Fotografía de los pizarrones
2.2	Con fecha 26 de agosto de 2024 se envió circular para difundir el Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento y Acoso Sexual, invitándolos a consultarlos en la página oficial del Instituto. Así mismo para que consulten el banner de Integridad Pública en el portal del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas.	Se les comunicó el acceso a los documentos del Comité de Ética en la página del Instituto, con lo que el 100% de los servidores públicos tuvo acceso a ellos.	<ul style="list-style-type: none">• Ligas de internet de los contenidos difundidos;• Documento de gestión de difusión



Handwritten notes and signatures on the right margin, including a vertical line with a checkmark and a signature.



“2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab”.

3. MEJORAS DE PROCESOS

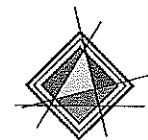
Indicador:	Eficacia en la determinación de riesgos institucionales de integridad.
Objetivo :	Identificar o determinar los riesgos de integridad en los procesos sustantivos del ente público.
Meta:	Realizar acciones para mejorar procesos institucionales y poder mitigar posibles riesgos éticos.

No.	Actividad del PAT	Resultados	Evidencias
3.1		SIN INFORMACIÓN POR REPORTAR .	SIN INFORMACIÓN POR REPORTAR

4. ATENCIÓN DE QUEJAS Y DENUNCIAS

Indicador:	Eficacia en atención a denuncias
Objetivo :	Atender las denuncias que se presenten al CEPCI del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas
Meta:	Al finalizar el año 2024, al menos el 100% de las denuncias recibidas por el Comité de Ética fueron atendidas dentro de los plazos establecidos.

No.	Actividad del PAT	Resultados	Evidencias
4.1	Registrar y atender las denuncias presentadas ante el Comité de Ética conforme a lo establecido en los Lineamientos y en los protocolos correspondientes.	SIN INFORMACIÓN POR REPORTAR	SIN INFORMACIÓN POR REPORTAR
4.2	Realizar al menos una acción de seguimiento para corroborar el cumplimiento de los acuerdos de mediación y recomendaciones emitidas por el Comité de Ética.	SIN INFORMACIÓN POR REPORTAR	SIN INFORMACIÓN POR REPORTAR



[Handwritten signatures and initials on the right margin]



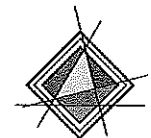
"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab".

5. ACTIVIDADES DE GESTIÓN Y COLABORACIÓN

Indicador:	Cumplimiento general del Comité de Ética
Objetivo :	Realizar las actividades administrativas inherentes al Comité de Ética, en apoyo al cumplimiento de las actividades sustantivas del mismo.
Meta:	Atender en tiempo y forma al menos 80% de las actividades de gestión del Comité de Ética.

No.	Actividad del PAT	Resultados	Evidencias
5.1	Realizar cuando menos 4 sesiones ordinarias del CEyPCI	Se llevaron a cabo 3 sesiones ordinarias del CEyPCI, en donde se analizaron y actualizaron los documentos, se tomaron acuerdos, se realizaron propuestas para el mejor desempeño del Comité	Actas de Sesión
5.2	Incorporar al Sistema CEPCI la información requerida en los Criterios y Tableros de Control para la Evaluación Integral de los CEyPCI	Se incorporaron al Sistema CEPCI, las actas de sesiones del Comité requeridas en los Criterios y Tablero de Control, así como la liga de internet del Banner, las Bases para la Integración, Organización y Funcionamiento, el PAT, el Código de Conducta y el Protocolo de Atención a Denuncias.	Captura de pantalla del Sistema CEPCI donde consta los documentos subidos
5.3	Mantener actualizado el directorio de integrantes del Comité de Ética	Se publicó el Directorio de Integrantes propietarios y suplentes del CEyPCI el 26 de abril y 26 de agosto de 2024.	Liga de internet en donde se encuentra publicado el directorio
5.4	Atender las solicitudes y requerimientos de colaboración que la Secretaría plantee	Se atendieron al 100% las solicitudes y requerimientos del Tablero de Control para la Evaluación Integral de los CEyPCI 2024.	Acuse de oficio por el que se atendieron los requerimientos.

Boulevard Belisario Domínguez No. 2035
Col. Xamaipak, C. P. 29067, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.
Conm (01) 961. 602. 6565. Ext. 110
www.casadelasartesaniaschiapas.gob.mx



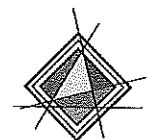
Handwritten signatures and initials on the right margin.



“2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab”.

IV. CONCLUSIONES

El informe anual del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, es un recuento de las acciones llevadas a cabo por el Comité de Ética, durante el transcurso del año 2024; también refleja diversas acciones e iniciativas orientadas a fortalecer la cultura de la prevención de casos contrarios a la integridad y atención a casos de acoso sexual y hostigamiento sexual que pudieran presentarse, fortaleciendo su normatividad interna y realizando acciones para fortalecer la identidad institucional del Comité de Ética y de promoción de la capacitación y la difusión como acciones claves para prevenir posibles incumplimientos al Código de Conducta del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas, y del servicio público y el fomento a la capacitación para generar valor público y cultura de denuncia ante conductas que vulneran el Código de Honestidad y Ética de los Servidores Públicos del Gobierno del Estado y que se consideren violencia en razón de género.



Handwritten marks on the right margin, including a large number '1' at the top, a signature-like mark in the middle, and a vertical line of text 'C. P.' at the bottom.

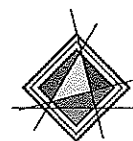


“2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab”.

V. ANEXOS (CONFORME A LO REQUERIDO POR LA SECRETARÍA)

1. a.	Número de personas servidoras públicas que hayan recibido capacitación o sensibilización en temas relacionados con ética, integridad pública, conflictos de intereses, hostigamiento y acoso sexual u otros temas, sin desvincularse a dichas materias.
1. b.	Número de personas integrantes del Comité de Ética que hayan recibido capacitación o sensibilización en temas relacionados con ética, integridad pública, conflictos de intereses, hostigamiento y acoso sexual u otros temas, sin desvincularse a dichas materias.
2. a.	Describir las acciones de difusión para el fomento de la integridad y ética pública, prevención de conflictos de interés y, en general, los contenidos de los Códigos de Ética y Conducta.
3. a.	Describir las acciones de mejora en las áreas administrativas en las que se detectaron conductas contrarias al Código de Ética y al Código de Conducta.
4. a.	Número de denuncias presentadas ante el Comité de Ética, el motivo, el estatus y el sentido de la determinación de cada una de ellas.
4. b.	Número de asuntos sometidos a mediación, su seguimiento y, en su caso, concluidos por este medio.
4. c.	Número de recomendaciones emitidas, así como el seguimiento que se le dio a las mismas.
4. d.	Número de peticiones ciudadanas que fueron recibidas
4. e.	Número de denuncias concluidas con recomendación por principio, valor o regla de integridad presuntamente vulnerado, según tipo de recomendación y condición de seguimiento.
5. a.	Número de conductas que se hayan identificado como riesgos éticos.
6. a.	Resultados generales de los sondeos de percepción de las personas servidoras públicas respecto al grado de cumplimiento del Código de Ética.
6. b.	Resultados generales de los sondeos de percepción de las personas servidoras públicas respecto al grado de cumplimiento del Código de Conducta.
7. a.	Describir las buenas prácticas que los Comités de Ética llevaron a cabo para fomentar la integridad, al interior de los Entes Públicos.

Boulevard Belisario Domínguez No. 2035
Col. Xamaipak, C. P. 29067, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.
Conm (01) 961. 602. 6565. Ext. 110
www.casadelasartesaniaschiapas.gob.mx



Handwritten notes and signatures on the right side of the page, including a large arrow pointing upwards and several illegible signatures.

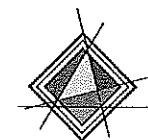


"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab".

1.a. Número de personas servidoras públicas que hayan recibido capacitación o sensibilización en temas relacionados con ética, integridad pública, conflictos de intereses, hostigamiento y acoso sexual u otros temas que, sin desvincularse a dichas materias.

Mes de Conclusión	♠ Número de personas servidoras públicas que acreditaron el curso de:				Total
	Ética e Integridad Pública	Conflicto de Interés	Protocolo de Prevención atención y sanción por Hostigamiento y/o Acoso Sexual	Otros cursos, talleres, conferencias o seminarios	
Enero					
Febrero	19				19
Marzo					
Abril					
Mayo	15	79			94
Junio			20		20
Julio					
Agosto					
Septiembre	11				11
Octubre					
Noviembre					
Diciembre					

♠ Excluye personas servidoras públicas integrantes del Comité de Ética del Ente Público



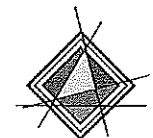
Handwritten signature and initials on the right margin.



“2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab”.

1.b. Número de personas integrantes del Comité que hayan recibido capacitación o sensibilización en temas relacionados con ética, integridad pública, conflictos de intereses, hostigamiento y acoso sexual u otros temas que, sin desvincularse a dichas materias.

Nombres de la o del Integrante del Comité de Ética	Cargo en el Comité	Acreditó el curso, taller, conferencia o seminario de:				
		Nueva Ética e Integridad Pública	Conflicto de Interés	Protocolo de Prevención Atención y Sanción Hostigamiento y/o Acoso Sexual	Otros cursos, talleres, conferencias o seminarios	Total
Jaime Agustín Fonseca Álvarez	Presidente	No	No	Si	Si	2
Susana Judith Delgado López	Presidente Suplente	Si	No	Si	Si	3
Lizzet Morales Moreno	Secretaria Ejecutiva	No	No	Si	Si	2
Marisol Urbina Matus	Secretaria Ejecutiva Suplente	Si	No	Si	Si	3
María del Pilar Pérez Chavarría	Secretaria Técnica	No	No	Si	Si	2
Ana Cielo Fonseca Zúñiga	Secretaria Técnica Suplente	No	No	Si	Si	2
Iram González Chacón	Integrante Titular	No	No	Si	Si	2
María Fernanda Rubio Marroquín	Integrante Suplente	No	No	Si	Si	2
Lizabeth Mota Reyes	Integrante Titular	No	No	Si	Si	2
Cynthia Aurora Martínez Viramontes	Integrante Suplente	No	No	Si	Si	2
Jorge Ruiz Fuentes	Integrante Titular	Si	No	Si	Si	3
Fabián Alexander Moreno Álvarez	Integrante Suplente	Si	No	Si	Si	3



Handwritten notes and signatures on the right margin, including a large upward-pointing arrow and a signature.

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab".

2.a. Describir las acciones de difusión para el fomento de la integridad y ética pública, prevención de conflictos de interés y, en general, los contenidos de los Códigos de Ética y Conducta.

No.	Acciones de difusión	En qué consistió la difusión
1	Con fecha 26 de agosto de 2024 se envió circular para difundir el Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento y Acoso Sexual, invitándolos a consultarlos en la página oficial del Instituto. Así mismo para que consulten el banner de Integridad Pública en el portal del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas.	Invitación a consultar el el Protocolo para la Prevención, Atención y Sanción del Hostigamiento y Acoso Sexual, así como el banner del CEPCI.

3.a. Describir las acciones de mejora en las áreas administrativas en las que se detectaron conductas contrarias al Código de Ética y al Código de Conducta.

No.	Acciones de mejora	En qué consistió la mejora
1	SIN INFORMACIÓN POR REPORTAR	SIN INFORMACIÓN POR REPORTAR

4. a. Número de denuncias presentadas ante el Comité de Ética, el motivo, el estatus y el sentido de la determinación de cada una de ellas

Principios, Valores o Reglas de Integridad presuntamente vulnerado	Estatus de la denuncia al 16 de diciembre de 2024			Total	Se dió vista al Órgano Interno de Control	Seguimiento a la recomendación emitida
	Archivada	En curso	Concluída			
SIN INFORMACIÓN POR REPORTAR						

4.b. Número de asuntos sometidos a mediación, su seguimiento y, en su caso, concluidos por este medio.

No.	Descripción del asunto	Acción o seguimiento	Concluídos
	SIN INFORMACIÓN POR REPORTAR		

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab".

4.c. Número de recomendaciones emitidas en atención a las denuncias recibidas, así como el seguimiento que se le dio a las mismas.

No.	Recomendaciones	Acción o seguimiento
SIN INFORMACIÓN POR REPORTAR		

4.d. Número de peticiones ciudadanas que fueron recibidas

No.	Peticiones ciudadanas	Atención brindada
SIN INFORMACIÓN POR REPORTAR		

4. e. Número de denuncias concluidas con recomendación por principio, valor o regla de integridad presuntamente vulnerado, según tipo de recomendación y condición de seguimiento.

Principios, Valores o Reglas de Integridad presuntamente vulnerado	Concluida según tipo de recomendación			Total	Con seguimiento a la recomendación emitida
	Capacitación o Sensibilización	Difusión	Ambas		
SIN INFORMACIÓN POR REPORTAR					

5. a. Número de conductas que se hayan identificado como riesgos éticos.

Falta relacionada con	Riesgo	Descripción del riesgo ético
SIN INFORMACIÓN POR REPORTAR		

[Handwritten signature and notes on the right margin]

“2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab”.

6. a. Resultados generales de los sondeos de percepción de las personas servidoras públicas respecto al grado de cumplimiento del Código de Ética.

Tipo	Indicador de percepción sobre el cumplimiento	Total de respuestas (a)	Total de servidores públicos encuestados (b)	Calificación de la percepción a/b*100
Principios	Profesionalismo	87	90	96.66
	Respeto	88	90	97.77
	Lealtad	90	90	100
	Equidad	86	90	95.55
	Eficiencia	88	90	97.77
	Imparcialidad	89	90	98.88
	Disciplina	90	90	100
	Objetividad	89	90	98.88
Valores	Eficacia	90	90	100
	Racionalidad Económica	90	90	100
	Igualdad y no discriminación	90	90	100
	Equidad de género	86	90	95.55
	Respeto de los Derechos Humanos	90	90	100
	Cooperación	90	90	100
	Liderazgo	88	90	97.77
	Integridad	90	90	100
			Promedio	98.67

[Handwritten signatures and marks on the right margin]



“2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab”.

6. b. Resultados del sondeo de percepción de las personas servidoras pública respecto al conocimiento del Código de Conducta del Ente público.

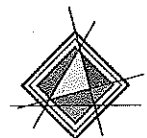
Preguntas	Calificación de la respuesta
¿Conoces el Código de Honestidad y Ética de los Servidores Públicos del Gobierno del Estado de Chiapas y el Código de Conducta del ICADECH?	100%
¿El Código de Ética y el Código de Conducta, se encuentran publicados en la página oficial del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas?	100%
¿Las personas integrantes del Comité y de Prevención de Conflictos de Interés promueven capacitación continua del personal acorde a los principios y valores contenidos en el Código de Honestidad y Ética y del Código de Conducta del ICADECH?	97.77%
¿Consideras que el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés difunde y promueve los contenidos del Código de Honestidad y Ética y del Código de Conducta del ICADECH?	98.88%
¿El Código de Honestidad y Ética de los Servidores Públicos del Gobierno del Estado de Chiapas y el Código de Conducta del ICADECH, son claros y manejan un lenguaje sencillo e incluyente?	100%
¿Conoces los principios y valores contenidos en el Código de Honestidad y Ética de los Servidores Públicos del Gobierno del Estado de Chiapas y el Código de Conducta del ICADECH?	100%
¿En su trabajo diario aplica los valores contenidos en el Código de Ética y en el Código de Conducta del Instituto?	98%



“2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab”.

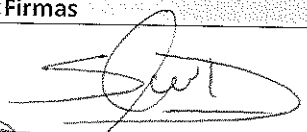
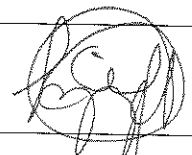

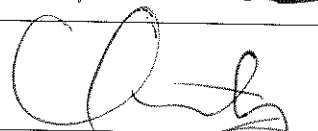
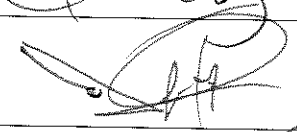
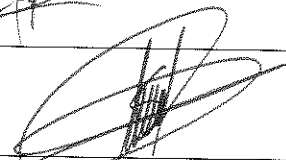
7. a. Describir las buenas prácticas que los Comités de Ética llevaron a cabo para fomentar la integridad, al interior de los Entes Públicos.

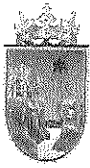
No.	Actividades que complementaron la capacitación de los servidores públicos	Tipo de capacitación
1	Claves para el análisis de las violencias y discriminación con perspectiva de género	Curso
2	Fortalecimiento de capacidades para el análisis de las violencias y la discriminación	Curso
3	Introducción a la normativa en derechos humanos y violencia de género	Curso
4	Atención y Sanción del Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual	Curso
5	Igualdad de Género en el ICADECH.	
6	Transparencia en el servicio público	Curso



“2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab”.

8.a. Firmas de aprobación del Informe Anual de Actividades 2023, de las personas integrantes del Comité, que participaron en la cuarta sesión ordinaria celebrada el 13 de diciembre de 2024.

No.	Integrantes (nombres y puesto)	Firmas
	Susana Judith Delgado López Presidente Suplente	
	Lizzet Morales Moreno Secretaria Ejecutiva	
	María del Pilar Pérez Chavarría Secretaria Técnica	
	Cynthia Aurora Martínez Viramontes Integrante Suplente	
	Jorge Ruiz Fuentes Integrante Titular	
	C.P. Saraí Gómez Pereda Integrante Suplente del Órgano de Control Interno	



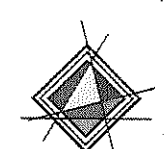
"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL EJERCICIO 2024 DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL INSTITUTO CASA DE LAS ARTESANÍAS DE CHIAPAS.

En la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, siendo las 11:00 horas del día 22 de marzo de 2024, reunidos en la sala de juntas del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas ubicada en Boulevard Belisario Domínguez No.2035, Col. Xamaipak, de esta Ciudad Capital, el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas, integrado por el Lic. Jaime Agustín Fonseca Álvarez, Jefe de la Unidad de Apoyo Administrativo y Presidente del Comité; Lic. Lizzet Morales Moreno, Jefa del Área de Recursos Humanos y Secretaria Ejecutiva del Comité; Lic. María del Pilar Pérez Chavarría, Jefa del Área de Asuntos Jurídicos y Secretaria Técnica del Comité; Ing. Iram González Chacón Jefe de la Unidad de Informática e Integrante Suplente Temporal; Lic. Lizbeth Mota Reyes, Jefa del Departamento de Capacitación e Integrante Titular Temporal; Lic. Jorge Ruiz Fuentes, Analista del Departamento de Capacitación e Integrante Titular Temporal; todas personas servidoras públicas adscritas al Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas y la C.P. Sarai Pereda Gómez, Integrante Suplente del Órgano de Control Interno de la Contraloría de Auditoría Pública a Entidades Productivas de la Secretaría de la Honestidad y Función Pública; con el objeto de llevar a cabo la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, conforme al siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida.
2. Pase de lista de asistencia y declaración de quórum legal.
3. Aprobación del orden del día.
4. Aprobación del calendario de sesiones del Comité en el ejercicio 2024.
5. Análisis, discusión y aprobación del Programa Anual de Actividades 2024 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas.
6. Análisis, discusión y aprobación de la Encuesta a los Servidores Públicos del ICADECH para determinar el cumplimiento del Código de Honestidad y Ética de los Servidores Públicos del Gobierno del Estado de Chiapas y del Código de Conducta del ICADECH.
7. Análisis, discusión y aprobación de los Mecanismos para verificar el cumplimiento y aplicación de los Códigos.
8. Asuntos Generales.
9. Cierre de la Sesión.





"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1.- Bienvenida. A cargo del Presidente del Comité, Lic. Jaime Agustín Fonseca Álvarez, Jefe de la Unidad de Apoyo Administrativo, quién da la bienvenida a los asistentes a la Primera Sesión Ordinaria 2024 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas.-----

2.- Pase de Lista de asistencia y declaración de quórum legal. Que con fundamento en los artículos 25, fracción III, 31 y 32 de los Lineamientos para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Administración Pública del Estado de Chiapas, a solicitud del Presidente del Comité, procede la Lic. Lizzet Morales Moreno, Secretaria Ejecutiva del Comité a dar lectura al pase de lista de los asistentes a esta sesión en término a lo siguiente:

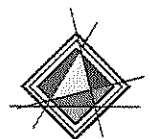
- Lic. Jaime Agustín Fonseca Álvarez, Presidente del Comité, Presente;
- Lic. Lizzet Morales Moreno, Secretaria Ejecutiva, Presente;
- Lic. María del Pilar Pérez Chavarría, Secretaria Técnica, Presente;
- Ing. Iram González Chacón, Integrante Suplente Temporal; Presente;
- Lic. Lizbeth Mota Reyes, Integrante Titular Temporal, Presente;
- Lic. Jorge Ruiz Fuentes, Integrante Titular Temporal, Presente;
- C.P. Saraí Pereda Gómez, Integrante Suplente del Órgano de Control Interno, Presente.

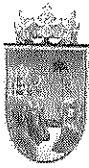
Por lo que se hace constar que se encuentran presentes todos los integrantes y es procedente declarar la existencia legal del quórum para sesionar. Por su parte el Presidente del Comité señala que habiendo quórum legal se declara válida la instalación de la Primera Sesión Ordinaria del Comité, por lo que se le concede pleno valor probatorio.-----

3.- Aprobación del Orden del Día. Acto seguido el Presidente del Comité instruye a la Secretaria Ejecutiva proceda a someter a consideración de sus integrantes, el **Orden del Día** que contiene los asuntos que serán sometidos al análisis, discusión y aprobación, al tenor de lo siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida.
2. Pase de lista de asistencia y declaración de quórum legal.
3. Aprobación del orden del día.
4. Aprobación del calendario de sesiones del Comité en el ejercicio 2024.
5. Análisis, discusión y aprobación del Programa Anual de Actividades 2024 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas.





"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"

6. Análisis, discusión y aprobación de la Encuesta a los Servidores Públicos del ICADECH para determinar el cumplimiento del Código de Honestidad y Ética de los Servidores Públicos del Gobierno del Estado de Chiapas y del Código de Conducta del ICADECH.
7. Análisis, discusión y aprobación de los Mecanismos para verificar el cumplimiento y aplicación de los Códigos.
8. Asuntos Generales.
9. Cierre de la Sesión.

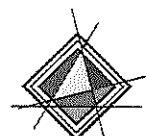
Por lo que en término del artículo 32, párrafo primero, de los Lineamientos para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Administración Pública del Estado de Chiapas, el Comité aprueba por unanimidad los asuntos comprendidos en el Orden del Día. -----

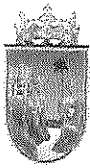
4.- Aprobación del calendario de sesiones del Comité en el ejercicio 2024. Al respecto, con fundamento en el artículo 28 fracción I de los Lineamientos para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Administración Pública del Estado de Chiapas para la Integración y funcionamiento de los Comités de Ética, y en uso de la voz la Lic. Lizzet Morales Moreno, Secretaria Ejecutiva, da a conocer las fechas propuestas para llevar a cabo las sesiones del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas, de acuerdo a lo siguiente: -----

No.	SESIÓN	FECHA	LUGAR
1	1ª. Sesión Ordinaria	22 de marzo de 2024	Sala de juntas del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas
2	2ª. Sesión Ordinaria	21 de junio de 2024	
3	3ª. Sesión Ordinaria	20 de septiembre de 2024	
4	4ª. Sesión Ordinaria	13 de diciembre de 2024	

Por lo que, no habiendo manifestación alguna en torno al punto establecido, se somete a votación y se aprueba por unanimidad. -----

5.- Análisis, discusión y aprobación del Programa Anual de Actividades 2024 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas. Al respecto, con fundamento en el artículo 28 fracción I párrafo segundo de los Lineamientos para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Administración Pública del Estado de Chiapas para la Integración y funcionamiento de los Comités de Ética, y en uso de la voz la Lic. Lizzet Morales Moreno, Secretaria Ejecutiva, da lectura a los integrantes del Comité, el Programa Anual de Actividades 2024, del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas, detallando cada una de las actividades que se llevarán a cabo en el presente ejercicio. Por lo que, no habiendo manifestación





"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"
alguna en torno al punto establecido, se somete a votación y se aprueba por
unanimidad. -----

6.- Análisis, discusión y aprobación de la Encuesta a los Servidores Públicos del ICADECH para determinar el cumplimiento del Código de Honestidad y Ética de los Servidores Públicos del Gobierno del Estado de Chiapas y del Código de Conducta del ICADECH. Con la colaboración de todos los miembros del Comité, se elaboró la Encuesta a los Servidores Públicos del ICADECH para determinar el cumplimiento del Código de Honestidad y Ética de los Servidores Públicos del Gobierno del Estado de Chiapas y del Código de Conducta del ICADECH, asimismo se aprobaron los reactivos contenidos y la metodología de evaluación. Se acuerda la aplicación de dicha encuesta en el segundo semestre del ejercicio 2024. Se anexa Encuesta 2024. -----

7.- Análisis discusión y aprobación de los Mecanismos para verificar el cumplimiento y aplicación de los Códigos. Se elaboró el Sondeo de medición de los Mecanismos para verificar el cumplimiento y aplicación de los Códigos, con la colaboración de todos los miembros del Comité y fueron aprobados los reactivos contenidos y la metodología de evaluación. Se acuerda la aplicación de dicho sondeo en el segundo semestre del ejercicio 2024. Se anexa Encuesta 2024. -----

8.- Asuntos Generales. El Presidente pregunta a los presentes si existe algún asunto general que tratar, al no haberlo, instruye a la Secretaria Ejecutiva, continuar con el siguiente punto. -----

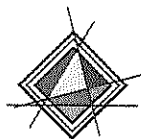
9.- Cierre de la Sesión. Desahogados los puntos del Orden del Día, se procede a la clausura de la presente sesión, siendo las 12:40 horas del mismo día de su celebración y se da por concluida la presente acta, firmando al margen y calce los que en ella intervinieron. -----

**Por el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto
Casa de las Artesanías de Chiapas**

Titulares Permanentes

**Lic. Jaime Agustín Fonseca Álvarez
Presidente**

Boulevard Belisario Domínguez No. 2035
Col. Xamaipak, C. P. 29067, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.
Conm (01) 961. 602. 6565. Ext. 110
www.casadelasartesaniaschiapas.gob.mx





"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"

**Lic. Lizzet Morales Moreno
Secretaria Ejecutiva**

**Lic. María del Pilar Pérez Chavarría
Secretaria Técnica**

Titulares Temporales

**Ing. Iram González Chacón
Integrante Suplente Temporal**

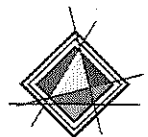
**Lic. Lizbeth Mota Reyes
Integrante Titular Temporal**

**Lic. Jorge Ruiz Fuentes
Integrante Titular Temporal**

Por el Órgano Interno de Control

**C.P. Sarai Pereda Gómez
Integrante Suplente del Órgano de Control Interno
Contraloría de Auditoría Pública a Entidades Productivas
de la Secretaría de la Honestidad y Función Pública**

FIRMAS PROTOCOLARIAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL INSTITUTO CASA DE LAS ARTESANÍAS DE CHIAPAS CORRESPONDIENTES A EL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA, DE FECHA 22 DE MARZO DE 2024.



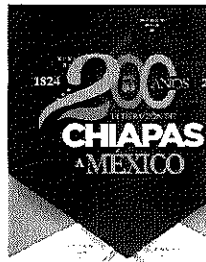
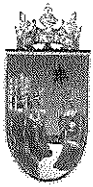


ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL EJERCICIO 2024 DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL INSTITUTO CASA DE LAS ARTESANÍAS DE CHIAPAS.

En la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, siendo las 12:00 horas del día 21 de junio de 2024, reunidos en la sala de juntas del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas ubicada en Boulevard Belisario Domínguez No.2035, Col. Xamaipak, de esta Ciudad Capital, el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas, integrado por el Lic. Jaime Agustín Fonseca Álvarez, Jefe de la Unidad de Apoyo Administrativo y Presidente del Comité; Lic. Lizzet Morales Moreno, Jefa del Área de Recursos Humanos y Secretaria Ejecutiva del Comité; Lic. María del Pilar Pérez Chavarría, Jefa del Área de Asuntos Jurídicos y Secretaria Técnica del Comité; Ing. Iram González Chacón Jefe de la Unidad de Informática e Integrante Titular Temporal; Lic. Lizbeth Mota Reyes, Jefa del Departamento de Capacitación e Integrante Titular Temporal; Lic. Jorge Ruiz Fuentes, Analista del Departamento de Capacitación e Integrante Titular Temporal; todas personas servidoras públicas adscritas al Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas y la C.P. Saraí Pereda Gómez, Integrante Suplente del Órgano de Control Interno de la Contraloría de Auditoría Pública a Entidades Productivas de la Secretaría de la Honestidad y Función Pública; con el objeto de llevar a cabo la Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, conforme al siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida.
2. Pase de lista de asistencia y declaración de quórum legal.
3. Aprobación del orden del día.
4. Presentación y nombramiento del Ing. Iram González Chacón, como Integrante Titular Temporal y a la Lic. María Fernanda Rubio Marroquín, como Integrante Suplente Temporal.
5. Presentación y actualización del Directorio de integrantes del Comité.
6. Análisis y aprobación del diseño para difundir en contenido gráfico información del Comité de ética.
7. Asuntos Generales.
8. Cierre de la Sesión.



DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1.- Bienvenida. A cargo del Presidente del Comité, Lic. Jaime Agustín Fonseca Álvarez, Jefe de la Unidad de Apoyo Administrativo, quién da la bienvenida a los asistentes a la Segunda Sesión Ordinaria 2024 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas. -----

2.- Pase de Lista de asistencia y declaración de quórum legal. Que con fundamento en los artículos 25, fracción III, 31 y 32 de los Lineamientos para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Administración Pública del Estado de Chiapas, a solicitud del Presidente del Comité, procede la Lic. Lizzet Morales Moreno, Secretaria Ejecutiva del Comité a dar lectura al pase de lista de los asistentes a esta sesión en término a lo siguiente:

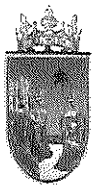
- Lic. Jaime Agustín Fonseca Álvarez, Presidente del Comité, Presente;
- Lic. Lizzet Morales Moreno, Secretaria Ejecutiva, Presente;
- Lic. María del Pilar Pérez Chavarría, Secretaria Técnica, Presente;
- Ing. Iram González Chacón, Integrante Titular Temporal; Presente;
- Lic. Lizbeth Mota Reyes, Integrante Titular Temporal, Presente;
- Lic. Jorge Ruiz Fuentes, Integrante Titular Temporal, Presente;
- C.P. Saraí Pereda Gómez, Integrante Suplente del Órgano de Control Interno, Presente.

Por lo que se hace constar que se encuentran presentes todos los integrantes y es procedente declarar la existencia legal del quórum para sesionar. Por su parte el Presidente del Comité señala que habiendo quórum legal se declara válida la instalación de la Segunda Sesión Ordinaria del Comité, por lo que se le concede pleno valor probatorio.-----

3.- Aprobación del Orden del Día. Acto seguido el Presidente del Comité instruye a la Secretaria Ejecutiva proceda a someter a consideración de sus integrantes, el **Orden del Día** que contiene los asuntos que serán sometidos al análisis, discusión y aprobación, al tenor de lo siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida.
2. Pase de lista de asistencia y declaración de quórum legal.
3. Aprobación del orden del día.
4. Presentación y nombramiento del Ing. Iram González Chacón, como Integrante Titular Temporal y a la Lic. María Fernanda Rubio Marroquín, como Integrante Suplente Temporal.
5. Presentación y actualización del Directorio de integrantes del Comité.



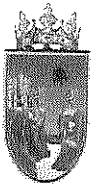
6. Análisis y aprobación del diseño para difundir en contenido gráfico información del Comité de ética.
7. Asuntos Generales.
8. Cierre de la Sesión.

Por lo que en término del artículo 32, párrafo primero, de los Lineamientos para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Administración Pública del Estado de Chiapas, el Comité aprueba por unanimidad los asuntos comprendidos en el Orden del Día. ---

4.- Presentación y nombramiento del Ing. Iram González Chacón, como Integrante Titular Temporal y a la Lic. María Fernanda Rubio Marroquín, como Integrante Suplente Temporal. Derivado de la renuncia con fecha 31 de marzo del presente año, del Ing. Reynol Pimentel Medina, quien fungía como Integrante Titular Temporal; se nombra en sustitución al Ing. Iram González Chacón y como integrante Suplente Temporal a la Lic. María Fernanda Rubio Marroquín, quienes al momento de las votaciones quedaron en segundo y tercer lugar, correspondiente. Por lo que el Lic. Jaime Agustín Fonseca Álvarez, Presidente del Comité, procede a tomarles protesta y a firmar la carta compromiso correspondiente. ---

5.- Presentación y actualización del Directorio de integrantes del Comité. Con la finalidad de dar cumplimiento al Punto No. 2 de los Criterios y tablero de control 2024 emitidos por la Secretaría de la Honestidad y Función Pública a fin de que los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés cumplan con las actividades de cumplimiento y desempeño, y en uso de la voz la Lic. Lizzet Morales Moreno, Secretaria Ejecutiva, presenta el Directorio actualizado de los integrantes del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas. Por lo que, no habiendo manifestación alguna en torno al punto establecido, se somete a votación, se aprueba por unanimidad y se recaba firma de los titulares de la Presidencia, Secretaría Ejecutiva y Secretaría Técnica. ---

6.- Análisis y aprobación del diseño para difundir en contenido gráfico información del Comité de ética. Con la colaboración de todos los miembros del Comité, se abordó el tema que se trabajará en este año para diseñar el cartel con temas referentes al Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas. Se realizó una lluvia de ideas en la cual se sugirió incluir la información sobre qué es y el trabajo que realiza el Comité de ética y realizar un cartel interactivo sobre valores y principios, incluyendo un código QR que direcciona al banner de integridad pública en la página del Instituto. ---



7.- Asuntos Generales. Se aborda el tema de realizar una colecta de víveres y ropa para ser donados a los refugios de la SEIGEN, esto de acuerdo al Artículo 17 fracción I del Código de Honestidad y Ética de los Servidores Públicos de Gobierno del Estado de Chiapas como parte del valor Interés público. Se concluye compartir la idea con el "Voluntariado de mis manos a tu corazón" del ICADECH, para trabajar en conjunto la convocatoria y se abordara el tema en la siguiente sesión del Comité de Etica. Se procede a continuar con el siguiente punto.-----

8.- Cierre de la Sesión. Desahogados los puntos del Orden del Día, se procede a la clausura de la presente sesión, siendo las 12:40 horas del mismo día de su celebración y se da por concluida la presente acta, firmando al margen y calce los que en ella intervinieron. -----

**Por el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto
Casa de las Artesanías de Chiapas**

Titulares Permanentes

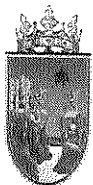

**Lic. Jaime Agustín Fonseca Álvarez
Presidente**


**Lic. Lizzet Morales Moreno
Secretaria Ejecutiva**


**Lic. María del Pilar Pérez Chavarria
Secretaria Técnica**

Titulares Temporales


**Ing. Iram González Chacón
Integrante Titular Temporal**



**INSTITUTO
CASA DE LAS ARTESANÍAS**

GOBIERNO DE CHIAPAS

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab"

COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN
DE CONFLICTOS DE INTERÉS



Lic. Lizbeth Mota Reyes
Integrante Titular Temporal

Lic. Jorge Ruiz Fuentes
Integrante Titular Temporal

Por el Órgano Interno de Control

C.P. Sarai Pereda Gómez
Integrante Suplente del Órgano de Control Interno
Contraloría de Auditoría Pública a Entidades Productivas
de la Secretaría de la Honestidad y Función Pública

FIRMAS PROTOCOLARIAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL INSTITUTO CASA DE LAS ARTESANÍAS DE CHIAPAS CORRESPONDIENTES A EL ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA, DE FECHA 21 DE JUNIO DE 2024.

"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario Y defensor del Mayab"

ACTA DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL INSTITUTO CASA DE LAS ARTESANÍAS DE CHIAPAS.

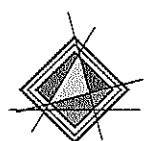
En la Ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, siendo las 12:00 horas del día 13 de diciembre de 2024, reunidos en la sala de juntas del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas ubicada en Boulevard Belisario Domínguez No.2035, Col. Xamaipak, de esta Ciudad Capital, el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas, integrado por la Lic. Susana Judith Delgado López, Analista de Dirección General y Presidenta Suplente del Comité; Lic. Lizzet Morales Moreno, Jefa del Área de Recursos Humanos y Secretaria Ejecutiva del Comité; Lic. María del Pilar Pérez Chavarría, Jefa del Área de Asuntos Jurídicos y Secretaria Técnica del Comité; Lic. Cynthia Aurora Martínez Viramontes, Jefa del Departamento de Distribución e Integrante Suplente Temporal; Lic. Jorge Ruiz Fuentes, Analista del Departamento de Fomento Artesanal e Integrante Propietario Temporal; todas personas servidoras públicas adscritas al Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas y la C.P. Saraí Pereda Gómez, Integrante Suplente del Órgano de Control Interno y Auditora de la Contraloría de Auditoría Pública a Entidades Productivas de la Secretaría de Anticorrupción y Buen Gobierno; con el objeto de llevar a cabo la Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés, conforme al siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida.
2. Pase de lista de asistencia y declaración de quórum legal.
3. Aprobación del orden del día.
4. Presentación de la Lic. Marisol Urbina Matus, Directora General del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas.
5. Presentación y actualización del Directorio de Integrantes del Comité
6. Análisis y aprobación del Informe Anual de Actividades 2024 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas.
7. Asuntos Generales.
8. Cierre de la Sesión.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1.- Bienvenida. A cargo de la Presidenta Suplente del Comité, Lic. Susana Judith Delgado López, Analista de Dirección General, quién da la bienvenida a los asistentes a la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas.



"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario Y defensor del Mayab"

2.- Pase de Lista de asistencia y declaración de quórum legal. Que con fundamento en los artículos 25, fracción III, 31 y 32 de los Lineamientos para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Administración Pública del Estado de Chiapas, a solicitud de la Presidenta Suplente del Comité, procede la Lic. Lizzet Morales Moreno, Secretaria Ejecutiva del Comité a dar lectura al pase de lista de los asistentes a esta sesión en término a lo siguiente:

- Lic. Susana Judith Delgado López, Presidenta Suplente del Comité, Presente;
- Lic. Lizzet Morales Moreno, Secretaria Ejecutiva, Presente;
- Lic. María del Pilar Pérez Chavarría, Secretaria Técnica, Presente;
- Lic. Cynthia Aurora Martínez Viramontes, Integrante Suplente Temporal, Presente;
- Lic. Jorge Ruiz Fuentes, Integrante Propietario Temporal, Presente;
- C.P. Saraí Pereda Gómez, Integrante Suplente del Órgano de Control Interno y Auditora de la Contraloría de Auditoría Pública a Entidades Productivas de la Secretaría de Anticorrupción y Buen Gobierno.

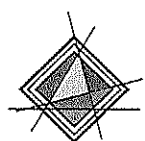
Se hace la aclaración que la falta de un integrante Propietario y/o Suplente Temporal, es derivado al termino del período constitucional del Gobierno del Estado de Chiapas.

Por lo que se declara la existencia legal del quórum para sesionar. Por su parte la Presidenta Suplente del Comité señala que habiendo quórum legal se declara válida la instalación de la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité, por lo que se le concede pleno valor probatorio.

3.- Aprobación del Orden del Día. Acto seguido la Presidenta Suplente del Comité instruye a la Secretaria Ejecutiva proceda a someter a consideración de sus integrantes, el **Orden del Día** que contiene los asuntos que serán sometidos al análisis, discusión y aprobación, al tenor de lo siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida.
2. Pase de lista de asistencia y declaración de quórum legal.
3. Aprobación del orden del día.
4. Presentación de la Lic. Marisol Urbina Matus, Directora General del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas.
5. Presentación y actualización del Directorio de Integrantes del Comité
6. Análisis y aprobación del Informe Anual de Actividades 2024 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas.
7. Asuntos Generales.
8. Cierre de la Sesión.



"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario Y defensor del Mayab"

Por lo que en término del artículo 32, párrafo primero, de los Lineamientos para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Administración Pública del Estado de Chiapas, el Comité aprueba por unanimidad los asuntos comprendidos en el Orden del Día. -----

4.- Presentación de la Lic. Marisol Urbina Matus, Directora General del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas. En uso de la palabra, la Secretaria Ejecutiva, Lic. Lizzet Morales Moreno, procede a presentar a los integrantes del Comité a la Directora General del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas, Lic. Marisol Urbina Matus, quien fue nombrada por el Gobernador Eduardo Ramírez Aguilar el 08 de diciembre del presente año. -----

5.- Presentación y actualización del Directorio de Integrantes del Comité. Derivado del término del período constitucional del Gobierno del Estado de Chiapas, no se cuenta con los representantes del nivel directivo, titular y suplente, por lo que se está a la espera del nombramiento de los nuevos titulares de los órganos administrativos para convocar a las elecciones correspondientes, por lo que se procede a actualizar el directorio. -----

6.- Análisis y aprobación del Informe Anual de Actividades 2024 del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas. Al respecto, con fundamento en el artículo 40 de los Lineamientos para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés de la Administración Pública del Estado de Chiapas para la Integración y funcionamiento de los Comités de Ética, y en uso de la voz la Lic. Lizzet Morales Moreno, Secretaria Ejecutiva, da lectura a los integrantes del Comité, el Informe Anual de Actividades 2024, del Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas, detallando cada uno de los puntos que se enmarcan en el referido artículo. Por lo que, no habiendo manifestación alguna en torno al punto establecido, se somete a votación y se aprueba por unanimidad. -----

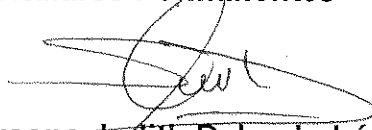
7.- Asuntos Generales. La Presidenta Suplente pregunta a los presentes si existe algún asunto general que tratar, al no haberlo, instruye a la Secretaria Ejecutiva, continuar con el siguiente punto. -----

8.- Cierre de la Sesión. Desahogados los puntos del Orden del Día, se procede a la clausura de la presente sesión, siendo las 13:00 horas del mismo día de su celebración y se da por concluida la presente acta, firmando al margen y calce los que en ella intervinieron. -----

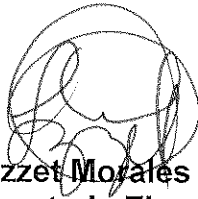
"2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario Y defensor del Mayab"

**Por el Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto
Casa de las Artesanías de Chiapas**

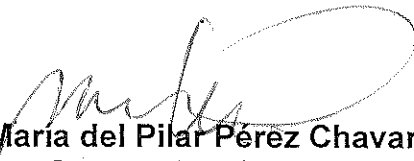
Titulares Permanentes



**Lic. Susana Judith Delgado López
Presidenta Suplente**

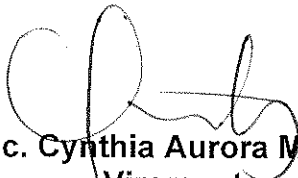


**Lic. Lizzet Morales Moreno
Secretaria Ejecutiva**

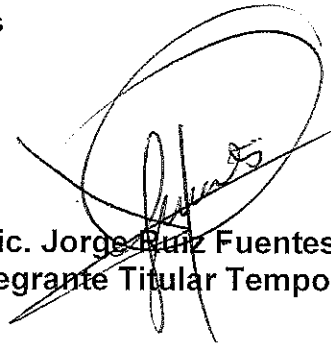


**Lic. Maria del Pilar Pérez Chavarría
Secretaria Técnica**

Titulares Temporales

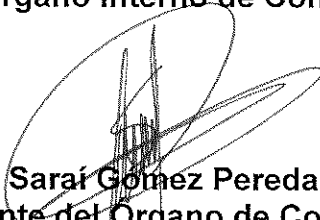


**Lic. Cynthia Aurora Martínez
Viramontes
Integrante Suplente Temporal**



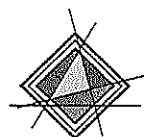
**Lic. Jorge Ruiz Fuentes
Integrante Titular Temporal**

Por el Órgano Interno de Control



**C.P. Sarai Gómez Pereda
Integrante Suplente del Órgano de Control Interno
Contralora de Auditoría Pública a Entidades Productivas
de la Secretaría de Anticorrupción y Buen Gobierno**

FIRMAS PROTOCOLARIAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL INSTITUTO CASA DE LAS ARTESANÍAS DE CHIAPAS CORRESPONDIENTES A EL ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA, DE FECHA 11 DE DICIEMBRE DE 2023.





Coordinación General de Recursos Humanos

Asunto: Curso de Formación Básica "Transparencia en el Servicio Público"
Responsable: Claudia Luz Juárez García

Fecha: Febrero 07 del 2024
Lugar: Consejería Jurídica del Gobernador
Hora: 09:00 a 11:00 hrs.

No.	Nombre	Cargo	Organismo Público	Extensión Telefónica	Número de Celular	Correo Electrónico	Firma
1	Armando Montesinos P.	Analista	Instituto de las Artesanías	122	9612102776	armandomonte...@gmail.com	
2	Jorge Octavio González Grasalet	Analista C	Instituto de las Artesanías		9611066459	JorgeOctavioGonzalez...@hotmail.com	
3	Marisol Pérez Vazquez	Auxiliar administrativo	Instituto de las Artesanías		9611150945	solme_buky...@hotmail.com	
4	Luz Arquelelia Sol J.		ICADECH		961276657	luzarquelelia...@gmail.com	
5	Marta						
6	VIRGINIA MELGAR CHAVEZ	ANALISTA	ICADECH		9613865684	vicky899...@hotmail.com	
7	JORGE RAMON BURGUETE B.	AUXILIAR "A"	ICADECH		9611866090	jorge.ramon.895...@gmail.com	
8	LEANDRO ALEGRÍA PALACIOS	AUXILIAR "A"	ICADECH		9612729206		
9	Diana Laura de la Torre Grimaldo	Tecnico C	ICADECH		9613522572	grimaldo951007...@hotmail.com	
10	Julio Adcián Rivera Espartero	Profesionalista	ICADECH		9611083548	adciandriv...@gmail.com	



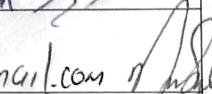


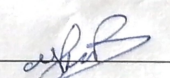
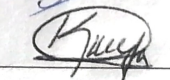
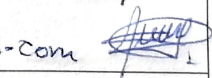
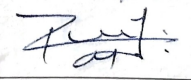


Consulte el Aviso de Privacidad

Coordinación General de Recursos Humanos

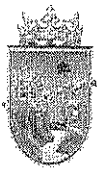
Asunto: Curso de Formación Básica "Transparencia en el Servicio Público"
Responsable: Claudia Luz Juárez García

Fecha: Febrero 07 del 2024
Lugar: Consejería Jurídica del Gobernador
Hora: 09:00 a 11:00 hrs.

No.	Nombre	Cargo	Organismo Público	Extensión Telefónica	Número de Celular	Correo Electrónico	Firma
1	Fabian Alexander Moreno Alvarez	Auxiliar administrativo	Instituto Casa de las Artesanías	128	9613539255	alemoreno280022@gmail.com	
2	William Guillermo López Utrilla	AUX ADMNISTRATIVO	Instituto Casa de las Artesanías	122	9612108848	William.Utrilla@gmail.com	
3	Antonio de Jesús Sánchez Viquez	Tecnico	Instituto casa de las artesanías		9611770366	he-toni@hotmail.com	
4	Susana Judith Delgado López	Aux Administrativo	Instituto casa de las Artesanías	102	9611122194	Sussana.delgado@gmail.com	
5	Martha Alicia Ruiz Balanza	Empleado de maestro	Instituto de la Casa de las Artesanías			Marthaalicia2	
6	Gloria Rodas Vázquez	Auxiliar administrativo	Instituto Casa de las Artesanías	153	9615804349	rovaag10mx@gmail.com rovaag10mx@gmail.com rovaag10mx@gmail.com	
7	Karla Yuleni Velázquez Joropé	Aux Admvo.	Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas	115	9612944111	yuleni.velazquez89@gmail.com	
8	Martha Cecilia Meza Zavaleta	Aux. Admivo	Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas	118	9611366129	marthaceciliazavaleta@gmail.com	
9	Candelaria Manga Díaz	Analista	ICADECHI	9616026565 109	9612706554	madica0102@gmail.com	
10							



Consulte el Aviso de Privacidad



“2024, Año de Felipe Carrillo Puerto, Benemérito del Proletariado, Revolucionario y Defensor del Mayab”.

CIRCULAR No. ICADECH/DG/002/2024
TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS.
22 DE ABRIL DE 2024.

A todo el personal
Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas
Presente.

Con la finalidad de continuar con la Ruta del cumplimiento del Protocolo de Prevención y Atención del Hostigamiento y Acoso Sexual, me permito convocar a la capacitación que, sin excepción alguna, el personal deberá tomar a través de la plataforma del Centro de Capacitación Virtual (CECAVI), con los siguientes módulos:

1. Claves para el análisis de las violencias y discriminación con perspectiva de género.
2. Fortalecimiento de capacidades para el análisis de las violencias y la discriminación.
3. Introducción a la normativa en derechos humanos y violencia de género
4. Protocolo contra el hostigamiento sexual y acoso sexual.

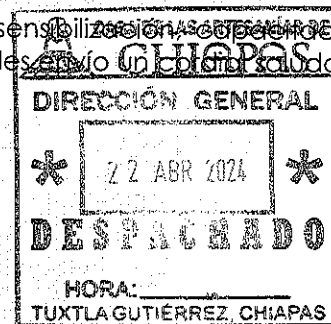
Por lo anterior, del 13 al 31 de mayo del presente año, podrán acceder a la capacitación a través del link: <http://cecavi.seigen.chiapas.gob.mx/>, en el Apartado: ICADECH Clave: ARTE-2024-EGEE. Cabe hacer mención que dicha plataforma estará disponible las 24 horas del día, durante el periodo anteriormente mencionado (de lunes a domingo) con la finalidad de que estos cursos sean tomados en su totalidad. Asimismo, a la conclusión de cada uno, el CECAVI aplicará una evaluación en la que la calificación mínima aprobatoria es 8, otorgando el certificado correspondiente.

Para quienes aún no cuentan con registro, se les recomienda tomar el tutorial que se encuentra en el link: <http://cecavi.seigen.chiapas.gob.mx/video tutorial.php>, o en su caso quienes el año pasado generaron su registro y no cuentan con su usuario y contraseña, deberán recuperar las cuentas que crearon y posteriormente ingresar; considerando contar con su correo electrónico para acceder y confirmar su cuenta.

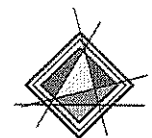
Reiterando la importancia que este tema implica para la sensibilización, capacitación, formación y profesionalización sobre la Igualdad de Género, les envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE


Lic. María de Lourdes Ruiz Pastrana
Directora General



C.c.p. **Mtra. María Fernanda Rubio Marroquín.** – Titular de la Unidad de Igualdad de Género. - Para su conocimiento. - Edificio
Lic. **Jaime Agustín Fonseca Álvarez.** - Jefe de la Unidad de Apoyo Administrativo y Pte. Del CEPCI.- Mismo fin.- Edificio
Archivo/Minutario.

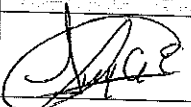

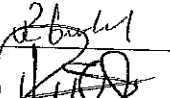





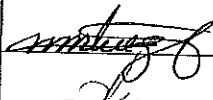
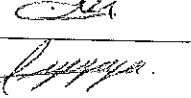
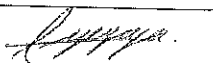


ANEXO CIRCULAR No. ICADECH/UAA/007/2024

 <p>DIRECCION GENERAL</p>	<p>COMISARIO</p>	 <p>UNIDAD DE APOYO ADMINISTRATIVO</p>
 <p>RECURSOS HUMANOS</p>	 <p>RECURSOS FINANCIEROS</p>	 <p>UNIDAD DE MATERIALES</p>
 <p>AREA DE ASUNTOS JURIDICOS</p>	 <p>AREA DE PLANEACION</p>	 <p>INFORMATICA</p>
 <p>DIRECCION DE CAPACITACION Y FOMENTO ARTESANAL</p>	<p>DADA RECIBI COPIA 23/04/24 11:01</p> <p>DIRECCION DE ACOPIO Y DISTRIBUCION</p>	 <p>DIRECCION DE CONCURSOS, EXPOSICIONES Y MUSEO DE TUXTLA GUTIERREZ, CHIAPAS</p>

Asunto: Curso "Transparencia en el Servicio Público"
Responsable: Lic. Karen Marroquín López.

Fecha: 11 de septiembre 2024.
Lugar: Instituto Casa de las Artesanías.
Hora: 9:00 – 11:00 hrs.

No.	Nombre	Cargo	Organismo Público	Extensión Telefónica	Número de Celular	Correo Electrónico	Firma
1	SOLILA GONZÁLEZ ESPINOSA	Técnico D.	ICADECH	Ext. 109	9611176004	SPVilagleze@gmail.com	
2	Karina Mendoza Albores	Auxiliar Admvo.	ICADECH	Ext. 124	9616685857	mealka@hotmail.com	
3	Pedro Gutiérrez Pérez	Técnico D.	ICADECH	Ext. 124	9613520523	ppedroxguterres@hotmail.com	
4	YAJAIRA RASHID ZEPEDA	Auxiliar Admvo.	ICADECH	Ext. 106	9612359447	yajirashid@gmail.com	
5	Cinthya Moviel Rincón	Auxiliar	ICADECH	Ext. 111	9622607026	Cimari20@gmail.com	
6	Enrique Guzmán Jiménez	Auxiliar	ICADECH	Ext. 106	9611854752	e.guzman.jg@hotmail.com	
7	ULISES CRUZ DELA CRUZ	Jefe Oficina	ICADECH	EXT. 129	9611318614	ucruzdelacruz@gmail.com	
8	Jose Domingo Alfaro V.	Auxiliar	ICADECH	Ext. 129	9611388035	alfarovillanueva@gmail.com	
9	Hadeleyne Martínez	Asistente Diseño	ICADECH	ext 132	9613171672		
10	Claudia Beatriz Maheda Pascaño	Técnico	ICADECH	ext. 115	9611269683	cbmaheda@gmail.com	
11	Arantxa Itzel Mimilanga Estrada	Técnico	ICADECH	Ext. 129	9613294300	m.arama30@gmail.com	



Consulte el Aviso de Privacidad



SECRETARÍA
DE HACIENDA
GOBIERNO DE CHIAPAS

Coordinación General de Recursos Humanos

Asunto: Curso de Formación Básica "Transparencia en el Servicio Público"
Responsable: Claudia Luz Juárez García

Fecha: Febrero 07 del 2024
Lugar: Consejería Jurídica del Gobernador
Hora: 09:00 a 11:00 hrs.

No.	Nombre	Cargo	Organismo Público	Extensión Telefónica	Número de Celular	Correo Electrónico	Firma
1	Armando Montesinos P.	Analista	Instituto de las Artesanías	122	9612102776	domingo.monte@institutoartesania.com	
2	Jorge Octavio González Grajales	Analista C	Instituto de las Artesanías		9611066459	jorgeoctavio.gonzalez@institutoartesania.com	
3	Mariela Pérez Vázquez	Asesora Administrativa	Instituto de las Artesanías		96111509245	mariaela.perez@institutoartesania.com	
4	Luz Arcelia Sol J.		ICADECH		9612766572	luzarcelia.sol@icadech.gob.mx	
5	Marta						
6	Virginia Melgar Gaité	ANALISTA	ICADECH		9613865684	virginiamelgar@icadech.gob.mx	
7	Jorge Ramiro Durán	AUXILIAR "A"	ICADECH		9611866090	jorge.duran@icadech.gob.mx	
8	Leonardo Rueda Palacios	AUXILIAR "A"	ICADECH		9612729706		
9	Diana Lora de la Torre Grimaldo	Técnico C	ICADECH		9613522572	dianalora@icadech.gob.mx	
10	Julio Adrián Rivera Esquivel	profesional	ICadect		9611083548	adriand@icadect.gob.mx	



Consulte el Aviso de Privacidad



Coordinación General de Recursos Humanos

Asunto: Curso de Formación Básica "Transparencia en el Servicio Público"
 Responsable: Claudia Luz Juárez García

Fecha: Febrero 07 del 2024
 Lugar: Consejería Jurídica del Gobernador
 Hora: 09:00 a 11:00 hrs.

No.	Nombre	Cargo	Organismo Público	Extensión Telefónica	Número de Celular	Correo Electrónico	Firma
1	Fabian Alexander Marco Alvarado	Auxiliar administrativo	Instituto Casa de las Artesanías	123	9613539855	akmarco2600@gmail.com	
2	William Guillermo López Utrilla	Aux. Administrativo	Instituto Casa de las Artesanías	122	9612108848	William.Utrilla@gmail.com	
3	Antonio de Jesús Sánchez Mayra	Técnico D	Instituto casa de las Artesanías		9611770366	hg-toni@hotmail.com	
4	Susana Judith Delgado López	Aux. Administrativo	Instituto casa de las Artesanías	102	961122194	Susana.delgado@gmail.com	
5	Martha Alicia Ruiz Balanz	Empleado de maestro	Instituto de la Casa de las Artesanías			marthalicia2@gmail.com	
6	Gloria Rocas Vaizquez	Auxiliar administrativo	Instituto casa de las Artesanías	153	9615809343	gloriarocas@gmail.com	
7	Karla Yuleni Velazquez Jorape	Aux. Administrativo	Instituto Casa de las Artesanías	115	9612944111	yuleni.velazquez@gmail.com	
8	Martha Cecilia Neza Zavaleta	Aux. Administrativo	Instituto casa de las Artesanías de Chiapas	118	9611366129	marthacecilba2avaleta@gmail.com	
9	Candelaria Manga Diaz	Analista	ICADECH	109	9612706554	madica0102@gmail.com	
10							



Consulte el Aviso de Privacidad



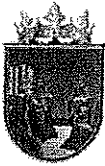
Asunto: Curso de Formación Básica "Transparencia en el Servicio Público"
Responsable: Claudia Luz Juárez García

Fecha: Mayo 22 del 2024
Lugar: Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas
09:00 a 11:00 hrs.
Hora:

No.	Nombre	Cargo	Organismo Público	Extensión Telefónica	Número de Celular	Correo Electrónico	Firma
1	Ma del Pilar Reyes Lardón	Administradora	Instituto casa de las artesanías	117	9616581852	PIIAEZANDA@NAE.GUAIL.COM	
2	Clova Elena Martínez	MACOPRO					
3	Diego Luis Reyes	Licenciado	Instituto casa de las artesanías	123	961166812	reymax@guail.com	
4	JOSE DOMINGO JIMENEZ	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	INSTITUTO CASA DE LAS ARTESANIAS	122	9612789777	josedomingo9@	
5	Jorge Ruiz Fuentes	peñon Artesanal	MAICA chiapas ICADECH	117	9611815423	ruizpeñon30@hotmail.com	
6	Mónica Valeria Prado García	Auxiliar Administrativo	ICADECH	117	9611899142	vivienciaprado2000@gmail.com	
7							
8							
9							
10							



Consulte el Aviso de Privacidad



Asunto: Curso de Formación Básica "Transparencia en el Servicio Público"
Responsable: Claudia Luz Juárez García

Fecha: Mayo 22 del 2024
Lugar: Instituto Casa de las Artesanías de Chiapas
09:00 a 11:00 hrs.
Hora:

No.	Nombre	Cargo	Organismo Público	Extensión Telefónica	Número de Celular	Correo Electrónico	Firma
1	Rosa Ileana Domínguez Domínguez		ICADECH		961386037	r-ileandz@hotmai.com	
2	Alexa Patricia Ruiz Santos		ICADECH		9613154542	AlexaR89722@gmail.com	
3	Felicitas Yous Vany López Pasuacio		ICADECH		9613220659	yousvany74@hotmail.com	
4	Aracely Velasco Díaz		ICADECH		9612990296	marcosy8398@hotmail.com	
5	Jose Angel Torres Vargas		ICADECH		9611262693	angeltova@gmail.com	
6	Yocanda Bautista Cabrera		ICADECH		9616039244	yocanda@gmail.com	
7	Antonio de Jesús Díaz Torres		ICADECH		9612493296	antonio.diaz.torres@gmail.com	
8	Gilberto Hernández Pérez		ICADECH		961179544	gopredador3347@gmail.com	
9	José Luis Balderrama Guillén		ICADECH		9612686609	jlbalder@gmail.com	
10							



Consulte el Aviso de Privacidad